

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.02.2024, klo 17:00 - 20:07

Paikka Rykmentinpuiston kokouskeskus, Rykmentintie 48, kokoustila Eversti

Käsitellyt asiat

§ 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 13 Pöytäkirjan tarkastus

§ 14 Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus

§ 15 Varhaiskasvatuksen tulosidonnaisen palvelusetelin arvon korottaminen ja yksityisten päiväkotien esiopetuskorvauksen korottaminen

§ 16 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 17 Ilmoitusasiat

§ 18 Muut asiat

§ 19 Kantelu ruokalajärjestäjätoimintaa peruskoulussa koskevassa asiassa, selvitys ja lausunto, EOAK

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Anna Yltävä, puheenjohtaja
Topi Korpinen, 1. varapuheenjohtaja
Marko Ceder
Mirka Kovalainen
Kyösti Lehtonen
Sanna Lehtonen
Virva Saari
Emmi Sirniö, saapui 17:06
Tomi Tervo
Mari Vesa
Sirpa Viiru
Martti Väyrynen

Muut saapuvilla olleet

Satu Grenfors, hallintosihteeri, sihteeri
Kirsi Hanski, ruokapalvelupäällikkö
Taika Himberg, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 19:45
Antton Hägglund, Mäntsälän kunnan edustaja
Marko Ketvel, tarkastuslautakunnan edustaja
Heidi Piikki (etäyhteys), vs. talouspäällikkö, saapui 17:16, poistui 19:51
Samuel Räsänen, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 17:09, poistui 19:45
Tiina Simons, sivistysjohtaja
Markus Torvinen, opetuspäällikkö
Sini Viitala, varhaiskasvatuksen asiantuntija, poistui 19:38
Hannamari Vänni, varhaiskasvatuspäällikkö
Noora Naskali, varhaiskasvatuksen asiantuntija, poistui 18:00

Poissa

Petri Havia

Allekirjoitukset

Anna Yltävä
Puheenjohtaja

Satu Grenfors
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tomi Tervo

Mari Vesa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 6.3.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen infot klo 17-18

- Avoimen varhaiskasvatuksen kohtaamispaikkapalveluiden esittely, opinnäytetyö
/Jenni Wulff, varhaiskasvatuksen asiantuntija Noora Naskali
- Yksityisen päivähoidon valvonta, varhaiskasvatuksen asiantuntija Sini Viitala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Petri Havia ja Tomi Tervo.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tomi Tervo ja Mari Vesa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus

TUUDno-2023-961

Valmistelija / lisätiedot:

Markus Torvinen, Hannamari Vänni, Katja Elo, Heidi Piikki
markus.torvinen@tuusula.fi, hannamari.vanni@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi, heidi.piikki@tuusula.fi
opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, kehittämispäällikkö, vs. talouspäällikkö

Liitteet

- 1 Talousarvion toteuma 2023_KSL, ksltk 27.2.2024
- 2 Investointierittely 2023_KSL, ksltk 27.2.2024
- 3 Toimintakertomus vuodelta 2023_KSL, ksltk 27.2.2024
- 4 Sivistys_tavoitteiden seuranta 2023, ksltk 27.2.2024

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 9.1.2023 § 5 kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2023.

Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Määrärahoihin ja tuloarvioihin sisältyvät sisäiset erät.

Sivistyksen toimialueen talous ylitti talousarvion 1,5 milj. euroa. Sitovan toimintakatteen toteuma oli 101,6 % talousarviosta, 98,5 milj. euroa. (v2022 89,8 milj. euroa). Toimintatuottoja kertyi 17,4 milj. euroa, mikä oli 1,7 milj. euroa muutettua talousarviota enemmän. Toimintakulut olivat 115,9 milj. euroa, mikä oli 3,2 milj. euroa muutettua talousarviota enemmän.

Lautakunnan alaisen toiminnan osalta vuonna 2023 toimintatuottoja kertyi 16,1 milj. euroa, toimintakulut olivat 106,2 milj. euroa ja toimintakate 90,1 milj. euroa (v 2022: 81,8 milj. euroa). euroa. Toimintakatteen ylitys 1,6 milj. euroa johtui pääasiallisesti henkilöstökuluista. Syyskuun osavuositarkastuksessa varattiin liian vähän (1,1 milj. euroa) lisämäärärahaa varhaiskasvatuksen henkilöstökulujen ylitykseen. Varhaiskasvatuksen palvelutarve oli loppuvuodesta ennakoitua suurempi ja henkilöstökulut ennakoitua suuremmat 0,6 milj. euroa. Säästöä ei syntynyt arvioidun mukaisesti toimialueen muilta palvelualueilta. Vuoden lopussa työttömyysvakuutusmaksun oikaisu tammikuussa 2024 vaikutti henkilöstökuluihin n. 0,3 milj euroa. Lomapalkkavelan määrä 0,6 milj. euroa oli arvioitua suurempi tilinpäätöksessä.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2023 toimintakertomus, tuloarvioiden, käyttötalous- ja investointimäärärahojen toteutuminen sekä keskeisten strategisten vuositavoitteiden (27) toteutuminen ovat liitteenä. Pääosin tavoitteet on saavutettu ja toimenpiteet on otettu käyttöön suunnitellusti. Osassa toimenpiteitä toiminnan luonteen jatkuvuus vuodesta toiseen tai vuoden aikana tapahtunut toiminnan sopeuttaminen toimintaympäristön muutoksiin ovat vaikuttaneet arvioon heikentävästi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä kasvatus- ja sivistyslautakunnan toimintakertomuksen, palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmien ja investointien toteutumisen vuodelta 2023
- merkitä tiedoksi v. 2023 tavoitteiden seurantaraportin ja koko toimialueen toimintakertomuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kokoustauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.02-19.07.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Varhaiskasvatuksen tulosidonnaisen palvelusetelin arvon korottaminen ja yksityisten päiväkotien esiopetuskorvauksen korottaminen

TUUDno-2022-848

Valmistelija / lisätiedot:

Hannamari Vänni, Sini Viitala

hannamari.vanni@tuusula.fi, sini.viitala@tuusula.fi

varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen asiantuntija

Lainsäädännöllinen tausta

Varhaiskasvatustalain 5 §:n mukaan kunta voi järjestää varhaiskasvatusta omana tuotantona tai hankkia ne sopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta siten kuin kuntalain 8 ja 9 §:ssä säädetään.

Kunta voi myös antaa palvelun käyttäjälle sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukaisen palvelusetelin.

Varhaiskasvatustalain 14 §:n mukaan lapsen vanhemmilla tai muilla huoltajilla, jotka eivät valitse kunnan järjestämää varhaiskasvatusta, on lapsen muulla tavalla tapahtuvan hoidon tai varhaiskasvatuksen järjestämiseksi oikeus lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain (1128/1996) mukaiseen tukeen.

Kunnan on pyrittävä järjestämään varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä ottaen huomioon asutuksen sijainti sekä liikenneyhteydet.

Varhaiskasvatuksen tuottaminen ja järjestäminen

Tuusulan kunnan hallintosäännön 25 § 5. kohdan mukaisesti kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää tehtävänänsä olevien palvelujen tuottamisesta ja järjestämisestä.

Tuusulan kunnassa varhaiskasvatusta järjestetään kunnallisena toimintana, palvelusetelillä sekä yksityisen hoidon tuella ja siihen liittyvillä kuntalisillä. Palveluseteli on kustannustehokas tapa tuottaa varhaiskasvatusta kunnassa, siksi kunnan tulee huolehtia palveluseteliarvon riittävästä ja näin varmistaa palvelusetelituottajien pysyvyys kunnassa.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnassa 22.3.2023 § 27 Varhaiskasvatuksen palvelusetelipäiväkodiksi hyväksyminen on päätetty, että Tuusulan kuntaan voi hakeutua palvelusetelipäiväkodiksi kahdesti vuodessa siten, että elokuussa toimintansa aloittava päiväkotitoiminta hakeutuu palvelusetelipäiväkodiksi saman vuoden tammikuussa ja tammikuussa toimintansa aloittava päiväkotitoiminta hakeutuu palvelusetelituottajaksi edellisen vuoden elokuussa.

Palvelusetelin arvo

Valtuusto päätti 23.5.2022 ottaa käyttöön Tuusulan kunnan varhaiskasvatuksessa varhaiskasvatuksen tulosidonnaisen palvelusetelin 1.8.2023 alkaen. Valtuusto päätti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

palvelusetelin enimmäisarvoksi 870 euroa ja alle 3-vuotiaan osalta kertoimen 1,52. Palvelusetelituottajia on tällä hetkellä yhteensä 10 kpl.

Vuoden palvelusetelimenot nykyarvolla olisivat noin 3,2 milj. euroa. Nykyarvolla palvelusetelikulujen budjettivaje on 560 000 euroa, koska palvelusetelin käyttäjiä on ennakoitua enemmän.

Palvelusetelin arvon käyttöönottamisen jälkeen maailman tilanne on muuttunut siten, että yleiset elinkustannukset ovat kasvaneet merkittävästi ja yksityiset palveluntuottajat ovat joutuneet sopeuttamaan toimintaansa kasvaneisiin kuluihin. Kulujen sopeuttaminen yksinään ei ole riittävä toimenpide takaamaan palveluntuottajien toiminnan kannattavuutta. Yksityiselle sosiaalipalvelualalle on tullut lisäksi palkankorotuksia, jotka lisäävät yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajien kustannuksia.

Palvelusetelin arvo on ollut heikompi kuin yksityisen hoidon tuen ja sen kuntalisän summa, joten osa palveluntuottajista on joutunut pidättäytymään yksityisen hoidon tuessa palveluseteliin siirtymisen sijasta. Ne päiväkodit, joissa on paljon yli 3-vuotiaita lapsia, kärsivät palvelusetelin matalasta arvosta enemmän kuin päiväkodit, joissa on paljon alle kolmevuotiaita lapsia. Alle kolmevuotiaiden kerroin vaikuttaa siten, että päiväkotit on saanut heistä suhteessa suurempaa korvausta kuin yli kolmevuotiasta lapsista. Tuusulassa yksityisissä pienissä päiväkodeissa on tällä hetkellä enemmän yli kolmevuotiaita lapsia, joten saatavat palvelusetelit eivät kata toiminnan kustannuksia.

Kuuma -kuntien vertailussa Tuusula sijoittuu palveluseteliarvoltaan pienimpien joukkoon. Vaihteluväli on 834€ - 920€ välillä.

Esiopetuksen ostaminen yksityiseltä päivähoitopalvelun tuottajalta

Esiopetus on perusopetuslain mukaista toimintaa ja se kuuluu valtakunnallisesti opetushallinnon toimialaan. Tuusulan kunnassa on päätetty, että esiopetus kuuluu sivistyksen toimialueen kasvatus- ja sivistyslautakunnan vastuualueelle.

Tuusulan kunta hyväksyy yksityisen päiväkodin esiopetuksen tuottajaksi, jos yksikössä on vähintään viisi esiopetusikäisiä lasta. (Esiopetuksen järjestämisen periaatteet Tuusulassa, kasvatus- ja koulutuslautakunta 21.1.2014).

Toimintakaudesta 2022–2023 alkaen esiopetuskorvausta on maksettu 425 e/kk /esioppilas elokuusta toukokuuhun täysiltä kuukausilta.

Esiopetuskorvaus ei riitä enää kattamaan esiopetuksen järjestämisen kustannuksia, koska kustannukset ovat nousseet merkittävästi. Esiopetuskorvaus + täydentävän varhaiskasvatuksen palveluseteli ovat suuruudeltaan nyt yhteensä 860 euroa. Summa jää alle yli 3-vuotiaalle maksettavan palvelusetelin arvon, joka on 870 euroa.

Esitetään esiopetuskorvauksen korottamista 460 euroon. Jos esiopetuskorvaus on esitetyn mukainen palveluntuottaja saa samanarvoisen korvauksen esiopetuskorvauksesta ja täydentävän varhaiskasvatuksen palvelusetelistä kuin 3-5-vuotiaan palvelusetelistä siinä tapauksessa, että palvelusetelin arvoa korotetaan myös esitetyllä tavalla. Esiopetuskorvauksen ja täydentävän varhaiskasvatuksen järjestämisestä saadun korvauksen suuruus tulee olla vähintään yhtä paljon kuin yli 3-vuotiaalle maksettava korvaus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Esiopetuskorvaus maksetaan nykyisen käytännön mukaisesti Tuusulan kunnan sivistyksen toimialueen toimesta.

Yhteenveto vaikutuksista

Kuntalaisen näkökulmasta palvelusetelin korotus mahdollistaa yksityisen varhaiskasvatuksen käytön. Positiivisena vaikutuksena on asiakasmaksujen alentuminen ja mahdollisten uusien palvelusetelituottajien saaminen.

Yksityisille palveluntuottajille korotuksen arvioidaan mahdollistavan nykyisten asiakkaiden pysymisen ja uusien asiakkaiden hakeutumisen palveluihin.

Palvelusetelin ja esiopetuskorvauksen korottaminen mahdollistaa yksityisen varhaiskasvatuksen toimintaedellytykset nykyisessä taloustilanteessa aikaisempaa paremmin.

Palvelusetelin nykyarvon vuosikustannukset on arvioitu olevan 3 216 000 euroa. Setelin korotuksen jälkeen vuosikustannukset ovat 3 492 000 euroa.

Esiopetuskorvauksen vuosikustannukset ovat nykyarvolla 370 000 euroa ja korotuksen jälkeen 414 000 euroa. Palvelusetelin ja esiopetuskorvauksen korotuksella arvioidaan olevan vaikutusta kustannusten nousuun vuositasolla 320 000 euroa.

Vuonna 2024 lisäkustannusten arvioidaan olevan korotusten myötä palvelusetelin osalta 207 000 euroa ajalla 1.4. - 31.12.2024 ja esiopetuskorvauksen osalta 18 000 euroa ajalta 1.8. - 31.12.2024.

Varhaiskasvatuspalveluihin palvelusetelin korotuksella arvioidaan olevan positiivisia vaikutuksia, sillä korotuksen arvioidaan vähentävän lasten siirtymää yksityisestä varhaiskasvatuksesta kunnalliseen varhaiskasvatukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että

KUNNANHALLITUS päättää

- palvelusetelin arvon korottamisesta 920 euroon sekä alle kolmevuotiaiden varhaiskasvatuksen kertoimen korottamisesta 1,55 alkaen 1.4.2024
- esiopetuksen korvauksen korottamisesta 460 euroon 1.8.2024 alkaen.

Lisäksi kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- jatkaa palveluntuottajaksi hakeutumisaikaa 31.3.2024 saakka, jotta uudeksi palvelusetelituottajaksi voi tulla hyväksytyksi 1.8.2024 alkaen
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

1. Opetuspäällikön päätökset

08.02.2024 § 10 Tutkimuslupa, Opettajan työstä palautuminen osana työhyvinvointia

08.02.2024 § 13 Tietokoneavusteisen opetuksen järjestäminen ja laitehankinta
Mikkolan koulun oppilaalle

08.02.2024 § 14 Virantoimitusvelvollisuuden muutos, luokanopettaja
xxxxx, virantoimituspaikka on Paijalan koulu 1.8.2024 alkaen

08.02.2024 § 15 Tutkimuslupa, Teachers´ implicit theories of learning and their
implications for pedagogical thinking and practice

2. Varhaiskasvatuspäällikön päätökset

12.02.2024 § 4 Tutkimuslupa, Varhaiskasvatuksen ja lapsiperhesosiaalityön yhteistyön
vahvistaminen

12.02.2024 § 5 Tutkimuslupa, Metsä työympäristönä – Varhaiskasvattajien terveys ja
työhyvinvointi metsäryhmissä

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää olla ottamatta
viranhaltijapäätöksissä mainittuja asioita käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Ilmoitusasiat

1. Kansliapäällikön päätös

12.02.2024 § 5 Kameravalvonnan käyttöoikeuksien myöntäminen koulun rehtoreille ja vahtimestareille

2. Palvelussuhdepäällikön päätökset

15.01.2024 § 1 Nimikkeen muutos päätoimiseksi tuntiopettajaksi, Tuusulan lukion, Jokelan toimipisteen lukion ja perusopetuksen lehtorin nimike muutetaan 1.8.2024 alkaen päätoimiseksi tuntiopettajaksi

15.01.2024 § 2 Muuttokorvauksen maksaminen, Tuomalan koulun opettajille suursiivouksesta 20 e/tunti, yhteensä 100 e

3. Sivistysjohtajan päätökset

30.01.2024 § 4 Tarjouksen poissulkeminen tarjouskilpailusta, osa-alue 1 Tuusulanjärven kampus – Päiväkoti, Tevella Oy

31.01.2024 § 5 Koulutusvapaan myöntäminen, xxxxx

02.02.2024 § 6 Immersiivisen tilan AV-tekniikan tilaus Monioon, puitetoimittaja Atea Finland Oy:ltä, 38 874,40 € (alv 0%)

4. Opetuspäällikön päätökset

23.01.2024 § 6 Irtisanoutuminen koulunkäynninohjaajan tehtävästä 31.1.2024 lukien, Mikkolan koulu, xxxxx

23.01.2024 § 7 Irtisanoutuminen päätoimisen tuntiopettajan virasta 1.8.2024 lukien, Hyökkälän koulu, xxxxx

30.01.2024 § 8 Tutkimuslupa, Sairaalaopetuksessa työskentelevien opettajien koettu työhyvinvointi

30.01.2024 § 9 Tutkimuslupa, Opettajien kokemuksia työuupumuksesta ja työn stressitekijöistä sekä erot liittyen sukupuoleen ja opetusvuosiin

30.01.2024 § 11 Irtisanoutuminen erityisluokanopettajan tehtävästä 1.8.2024 lukien, Mikkolan koulu, xxxxx

30.01.2024 § 12 Palvelussuhteen purkaminen koeajalla kouluvalmentajan tehtävästä 25.1.2024 lukien, xxxxx

5. Varhaiskasvatuspäällikön päätökset

18.01.2024 § 2 Irtisanoutuminen erityislastentarhan opettajan tehtävästä 1.3.2024 lukien, Mikkolan päiväkoti, xxxxx

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

18.01.2024 § 3 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään valinta 8.1.2024 alkaen toistaiseksi, Torpparin päiväkot, xxxxx

6. Rehtorin päätös

19.01.2024 § 1 Koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä ajalle 18.1.-15.3.2024, Hyökkälän koulu, xxxxx

7. Tiedoksi

Päätös_ESAVI_10389_2023__31.1.2024, Hallintokantelu arviointia koskevassa asiassa (yksilöasia)

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Muut asiat

-oppilaaksiotto lv. 24-25, opetuspäällikkö Markus Torvinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 19

**Kantelu ruokalajijärjestäjätoimintaa peruskoulussa koskevassa asiassa, selvitys ja lausunto,
EOAK**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 32

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §14, §15, §17, §18, §19

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§16

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kasvatus ja sivistyslautakunta
osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.